



VICERRECTORADO DE CALIDAD

RUCT	MEMORIA ANUAL DE SEGUIMIENTO
4315191	MÁSTER UNIVERSITARIO EN LETRAS DIGITALES: ESTUDIOS AVANZADOS EN TEXTUALIDADES ELECTRONICAS

Universidad/es participantes	Centro
UCM	FACULTAD DE FILOLOGÍA

Créditos	Doble grado/máster	Primer curso de implantación	Prácticas externas	Programas de movilidad
60		2016-17	sí	no

ÚLTIMA EVALUACIÓN DE LA AGENCIA EXTERNA			
Verifica	Modificación Verifica	Seguimiento externo	Acreditación
		x	

CURSO 2020-21  
OFICINA PARA LA CALIDAD

## INFORMACIÓN PÚBLICA DEL TÍTULO

URL del Título: <https://www.ucm.es/master-letrasdigitales/>

Información sobre el Título de la página Web del Centro: <https://filologia.ucm.es/master>, y <https://filologia.ucm.es/estudios/2019-20/master-letrasdigitales>

Descripción del título: <https://www.ucm.es/master-letrasdigitales/presentacion>:

Competencias: <https://www.ucm.es/master-letrasdigitales/objetivos-y-competencias>

Profesiones para las que capacita: <https://www.ucm.es/master-letrasdigitales/perfil-profesional>

Acceso y admisión: <https://www.ucm.es/master-letrasdigitales/matricula>

Planificación de la enseñanza: <https://www.ucm.es/master-letrasdigitales/plan-estudios> y <https://www.ucm.es/master-letrasdigitales/programa-de-las-asignaturas>

Calendario: <https://www.ucm.es/master-letrasdigitales/calendario-clases>

Prácticas externas: <https://www.ucm.es/master-letrasdigitales/practicas-en-empresa>

Personal académico: <https://www.ucm.es/master-letrasdigitales/coordinacion-profesorado>

Recursos materiales: <https://www.ucm.es/master-letrasdigitales/localizacion-contacto>

Sistema de calidad: <https://www.ucm.es/master-letrasdigitales/garantia-de-calidad> y <https://www.ucm.es/master-letrasdigitales/sugerencias-y-reclamaciones>

## ANÁLISIS DE LA IMPLANTACIÓN Y DESARROLLO EFECTIVO DEL TÍTULO DE GRADO/MÁSTER

### 1. ESTRUCTURA Y FUNCIONAMIENTO DEL SISTEMA DE GARANTÍA DE CALIDAD DEL TÍTULO

#### 1.1.- Relación nominal de los responsables del SGIC y colectivo al que representan.

Nombre	Apellidos	Categoría y/o colectivo
Amelia	Sanz	Coordinadora del máster
Juan Antonio	Clemente	Representante PDI (Informática)
Jorge	Arús	Representante PDI (Filología)
Lidia	Garrido	Representante Estudiantes
		No hay representante de PAS por cuanto que el máster no cuenta con apoyo administrativo

#### 1.2.- Normas de funcionamiento y sistema de toma de decisiones.

El Máster, como todas las titulaciones de la UCM, cuenta con una Comisión de Calidad encargada de recoger todos los datos e informes necesarios, de realizar el seguimiento y evaluación de calidad del título y su desarrollo, así como de las propuestas de mejora que se consideren pertinentes. La Comisión de Calidad del Máster en Letras Digitales está compuesta, tal como consta en la Memoria de verificación del Máster, por el Coordinador del Máster, que necesariamente es un profesor que también será vocal en la Comisión de Calidad del Centro,

dos profesores (uno de la Facultad de Filología y otro de la Facultad de Informática), un estudiante y un miembro del personal de administración y servicios, cuando lo haya. El nombramiento de los miembros de la Comisión de Calidad del Máster recae en el Decano de la Facultad de Filología que lo somete a Junta de Facultad. No ha habido representante de PAS en la Comisión en 2019-20 porque no tenemos apoyo administrativo.

La Comisión de Calidad tiene una comunicación continua con el Vicedecanato de Investigación y la Comisión de Coordinación Académica, para tratar de cuantos aspectos se refieran al Máster, así como dudas y circunstancias surgidas en el día a día del mismo. Asimismo, la Presidenta de la Comisión, o en su defecto, otros miembros de la Comisión asisten regularmente a las reuniones informativas programadas por la Comisión de Calidad de la Facultad de Filología. Para más información, véase: <https://www.ucm.es/master-letrasdigitales/garantia-de-calidad>

Todas las normas de funcionamiento se coordinan con la Comisión de Calidad de la Facultad de Filología. La Comisión de Calidad de la Facultad de Filología está presidida por el Decano o por la persona en quien delegue. Son miembros además los coordinadores de los 35 títulos del centro, un representante del profesorado del centro, un representante del alumnado, un representante del PAS y dos agentes externos. Estos miembros se reúnen una vez al año con el fin de aprobar las memorias anuales de seguimiento de todos los títulos previamente a su elevación al Vicerrectorado de Evaluación de la Calidad de la Universidad. Además, debaten y aprueban las modificaciones respecto a la calidad de cada titulación, las propuestas de mejora y las demás funciones que prevé el documento Sistema de Garantía de Calidad del Documento Verifica de cada título.

Durante el curso académico, sin embargo, para obtener mayor operatividad, el Vicedecano responsable de la calidad del centro convoca reuniones con todos o algunos de los coordinadores de los títulos para organizar la realización de las memorias anuales de seguimiento. Por lo demás nos atenemos a la descripción del funcionamiento del SIGC tal y como figura en los documentos Verifica de los títulos.

En lo que respecta al funcionamiento y toma de decisiones de la Comisión de Calidad del Máster:

- Las reuniones son cuatrimestrales y se celebran al principio o en medio y al final de curso, sin perjuicio de que puedan convocarse con carácter extraordinario si las circunstancias lo requieren.
- Las decisiones se toman por mayoría simple, salvo en el caso de propuesta de extinción de un título, en cuyo caso será necesaria la mayoría absoluta y, además, la propuesta razonada deberá ser refrendada por el Consejo de Departamento y la Junta del Centro. Las medidas adoptadas se comunican a los implicados en las mismas, así como a la Junta de Facultad para su ratificación, si ésta fuera necesaria.
- Se realizan encuentros individuales con los estudiantes y reuniones informales con el grupo para estar permanentemente informados de las dificultades que han ido surgiendo.

### 1.3.- Periodicidad de las reuniones y acciones emprendidas.

Fecha	Temas tratados	Problemas analizados, acciones de mejora, acuerdos adoptados
16-11-20	1. Reclamación de los estudiantes sobre la asignatura <i>Tecnologías web</i> .	1-La representante de los estudiantes expone los problemas en el desarrollo de la asignatura, ya plasmados en el mensaje enviado a la coordinadora con fecha 30 de octubre y en la conversación mantenida con la coordinadora en

	<p>el despacho de ésta el viernes 13 de noviembre a las 19h15.</p> <p>-Las 6 horas de clases presenciales no han sido impartidas como tales por cuanto que (a) la clase del 16-10-20 se dedicó a la presentación de los estudiantes y del C.V., (b) las clases del 30-10-20 y 13-11-20 terminaron a las 19h, habiendo argumentado el profesor, en un caso, que tenía un viaje y, en otro, que daba la clase por terminada.</p> <p>-En esas clases, los estudiantes explicaron al profesor que no sabían nada y no entendían nada, por lo que las prácticas subidas les resultaban imposibles. El profesor afirmó que estaba dispuesto a realizar tutorías por grupos, a lo que los estudiantes respondieron que utilizaría esas horas de clase para explicar, pero el profesor consideraba que, si se seguían los cursos externos gratuitos, los alumnos no deberían tener problemas (ofreciendo, no obstante, la posibilidad de tutorías).</p> <p>-Los estudiantes manifiestan que no tienen guía de estudio, ni pautas, ni explicaciones. En el espacio de C. V. solo hay vídeos de corta duración o con materiales tomados de la Red (sin gran aportación por parte del profesor, sobre todo en lo que se refiere a las bases de la asignatura) o pdf con traducciones evidentes de materiales de externos, como W3Schools.</p> <p>-Los materiales se suben el último día antes de la última sesión presencial, sin ningún orden ni consignas, las prácticas son o bien imposibles o bien tan simples como copiar y pegar un código cambiando tan solo el color.</p> <p>-Los estudiantes consideran (1) esos cursos gratuitos externos podrían ser útiles si hubieran recibido explicaciones previas por parte del profesor, (2) en un máster oficial de una universidad pública los profesores tienen que enseñar y explicar con materiales en línea y actividades presenciales, (3) es normal pedir trabajo autónomo a los estudiantes en un máster semi-presencial con una metodología propia de la clase invertida, pero autonomía no quiere decir autodidactismo.</p> <p>2. Se proponen diversas soluciones:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- pedir a la profesora Eva Ullán abra su asignatura del año pasado a los estudiantes,</li></ul>
--	--

		<ul style="list-style-type: none"> <li>- el departamento debería programar unos talleres en el 2º semestre para asegurar competencias propias de <i>Tecnologías web</i>.</li> <li>- los estudiantes no deben temer represalias por parte del profesor.</li> <li>- la Coordinadora informó al profesor de todos los puntos manifestados por los estudiantes el 15-11-20 (véase Anexo 2). Se recibe la contestación del profesor el 20-11-20.</li> <li>- recordamos el profesor tuvo acceso a la asignatura <i>Complementos de Informática</i> y a las prácticas entregadas por los estudiantes, por lo que sabía exactamente cuál era el nivel de competencias y conocimientos de los alumnos.</li> </ul> <p>3. Decisiones:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>(1) Informar al profesor del malestar de los estudiantes y escuchar su respuesta.</li> <li>(2) Acordamos             <ul style="list-style-type: none"> <li>-Agradecer al profesor sus explicaciones.</li> <li>-Recordarle que ha de recuperar las horas que no han sido impartidas, la necesidad de pautar el trabajo semanalmente, de elaborar materiales adaptados, de corregir las prácticas adaptadas al temario y a los objetivos, y de utilizar las clases presenciales para explicar y practicar.</li> <li>- Anunciarle que pasaremos un informe completo a la Comisión de Coordinación.</li> <li>(3) Los estudiantes se reservan el derecho a pedir al director del departamento concernido un cambio de profesor.</li> <li>(3) Informar a la Comisión de Coordinación tanto del malestar de los estudiantes como de la respuesta del profesor.</li> <li>(4) Solicitar a esa Comisión que, si no hay una mejora en la calidad de la enseñanza, se dirija a la Dirección del departamento, al Decanato y al Vicerrectorado competente para solicitar la substitución del profesor o la planificación de talleres complementarios a cargo de otro profesor del departamento, antes de que los estudiantes pierdan completamente la asignatura.</li> </ul> </li> </ul>
12-3-21	<p>1. Análisis de los resultados de las encuestas del 1º cuatrimestre y decisiones al respecto.</p> <p>2. Cuestiones generales para el 2º semestre y el próximo curso.</p>	<p>Sobre <i>Complementos de Informática</i>:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Los estudiantes valoran muy positivamente los contenidos y la docencia impartida, por cuanto que se pusieron muchas bases en un tiempo muy breve.</li> </ul>

	<p>-Los estudiantes sugieren una mayor retroalimentación de los ejercicios y una ampliación de contenidos (particularmente en Python) , de horas y de créditos</p> <p>Explicamos las dificultades:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>-No es posible modificar la arquitectura del máster en créditos o asignaturas.</li><li>-No podemos pretender enseñar Python, pero sí entender e iniciarse a un lenguaje de programación.</li><li>-El MLD no es de lingüística computacional, que necesitaría 40 ECTS más.</li><li>-El MLD se dirige a estudiantes de letras que quieren dar el salto a lo digital para convertirse en “humanistas digitales”.</li><li>-Acordamos extender la asignatura en semanas: 6 con 2h presenciales por semana.</li></ul> <p>Sobre <i>Edición y publicación</i>:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>-Solo hay un comentario negativo y muy personal.</li><li>-Los estudiantes piden que se expliquen bien las bases de estructuración por capas.</li><li>-El problema principal ha venido por la obsolescencia de Indesign-Adobe. Aclaramos que (1) la UCM no desea adquirir los nuevos paquetes de Adobe por precios abusivos, (2) no es posible trabajar con versiones pirata, (3) el MLD trabaja preferentemente con software libre y pretende desarrollar competencias básicas.</li></ul> <p>Decidimos:</p> <p>El Prof. Arús volverá a insistir a Servicios Centrales sobre la necesidad de adquirir un número limitado de licencias. Intentaremos comprar, a cargo de la asignación al máster, un número determinado de licencias flotantes.</p> <p>Sobre <i>Cibercultura</i>:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>-Los estudiantes constatan una gran diferencia de exigencia entre las profesoras, señalan exceso de trabajo, piden mayor concreción en el planteamiento de las tareas y más actividad práctica. consideran que se trata de una asignatura no profesionalizante y, por ello, poco útil.</li><li>-Los profesores subrayan: (1) el MLD es un máster profesionalizante e investigador (2) un máster en una universidad pública exige una calidad de escritura académica y una capacidad de desarrollo de la crítica y (3) el ámbito de las humanidades digitales sí ofrece posibilidades de</li></ul>
--	---

		<p>empleo: 4 ofertas de prácticas (cubiertas solo 2) y 3 egresados trabajando en este ámbito.</p> <p>Sobre <i>Tecnologías web</i>: En función de las anteriores demandas de los estudiantes y de los resultados de la encuesta, decidimos enviar una carta al director y subdirectores del Departamento de Ingeniería de Software e Inteligencia Artificial (DISIA), con copia a los decanos de las Facultades de Filología y de Informática.</p> <p>2. Cuestiones generales para el 2º semestre y el próximo curso:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- El Laboratorio 007 del Edificio Multiusos resulta muy deficiente porque los ordenadores están obsoletos, así como el proyector y la pantalla.</li> <li>- Consideramos varias posibilidades:                     <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Hace llegar a la dirección de Servicios Informáticos la necesidad de modernizar ese aula por el bien de la docencia en la UCM y no solo del máster.</li> <li>2. Reservar el Laboratorio 001 del Edificio A de la Facultad de Filología para todos los viernes de 13,30 a 20h.</li> <li>3. Reservar alguna de las aulas del Edificio D, particularmente el "Aula Multimedia".</li> </ol> </li> <li>- Seminario sobre Literaturas Digitales: los estudiantes están interesados sobre este seminario de 2 o 3 h.</li> <li>- Aprobamos la colaboración con la Universidad de París 8.</li> </ul> <p>Decidimos hacer llegar el acta de esta reunión a la Comisión Académica del MLD.</p>
12-7-21	<p>1. Análisis de los resultados de las encuestas del segundo semestre</p>	<p>1. Los resultados resultan poco significativos: han contestado solo la mitad de los estudiantes a pesar de las tres llamadas que hemos hecho.</p> <p>2. Algunos estudiantes no han entendido que el MLD no es un máster de lingüística computacional; solo es una entrada a PLN para los que no vienen de un Grado en Lingüística.</p> <p>2- Como otros años en las opiniones de los que contestan, se echa de ver la urgencia de</p>

	<p>algunos estudiantes por aprender cosas prácticas que les den trabajo y nada de teoría o de investigación o de español académico escrito. Es necesario insistir que estamos en la universidad para (1) adquirir competencias y no recetas, (2) trabajar la capacidad de investigación crítica y su exposición.</p> <p>3- No estamos de acuerdo con los comentarios sobre la coordinación de las Prácticas, pues no han visto (1) el esfuerzo realizado para organizar prácticas en plena pandemia, cuando las empresas estaban o al borde de la quiebra, o con todo el trabajo en línea, (2) el esfuerzo por gestionar prácticas caso por caso, algunos muy difíciles, (3) las horas de negociación que hay detrás de cada práctica.</p> <p>4- Las actividades de corte más lingüístico o investigador a partir del mes de febrero (Estadística, Herramientas de análisis, Evento Telefónica) no han contado con estudiantes del máster, pero algún comentario reclama precisamente esa formación.</p> <p>5- Tomamos nota de los comentarios sobre actividades fuera del viernes, la metodología de clase invertida, los materiales al día, etc.</p> <p>6- Los resultados serán enviados a los profesores implicados y se informará a la Comisión de Coordinación.</p>
--	--

FORTALEZAS	DEBILIDADES
<ul style="list-style-type: none"><li>-Rapidez de respuesta y resolución a requerimientos puntuales</li><li>- Buen entendimiento entre los miembros de la Comisión de Calidad</li><li>- Capacidad de planificación de mejoras a medio y largo plazo</li><li>- Las encuestas internas recogen valoraciones directas, no meramente cuantitativas</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>-Imposibilidad por parte de las comisiones y de la coordinación para seleccionar al profesorado cuando de faltas graves se trata. La Inspección de Servicios fue alertada por el Decanato de Filología, pero esa Inspección no tuvo en cuenta los informes de la Comisión.</li><li>-Dificultades para reunir a la Comisión de manera presencial debido a la situación pandémica general</li></ul>

## 2. ANÁLISIS DE LA ORGANIZACIÓN Y FUNCIONAMIENTO DE LOS MECANISMOS DE COORDINACIÓN DEL TÍTULO

La coordinación del máster se apoya en tres figuras: el coordinador del máster, una Comisión de Coordinación integrada por el Coordinador y cuatro profesores del Máster, y el coordinador de las asignaturas compartidas.

El coordinador del Máster se encarga de:

- Gestionar las solicitudes de información de futuros estudiantes y orientarles en las cuestiones de orden académico relacionadas con el Máster.
- Organizar el proceso de admisiones en lo referente a la evaluación interna de los futuros candidatos.
- Organizar la planificación docente del Máster en cada curso académico.
- Coordinar el contenido de los módulos y materias impartidas, para evitar programaciones redundantes o poco adecuadas.
- Coordinar las actividades de evaluación en las distintas asignaturas, con el fin de evitar excesos y solapamientos.
- Asignar tutores a los alumnos para el TFM.
- Organizar el proceso de evaluación de la docencia por parte del alumnado.
- Programar actividades formativas complementarias (seminarios, conferencias, etc.).

La coordinadora del Máster cuenta con la ayuda de la Comisión de Coordinación, que le asesora en las tareas de selección de estudiantes, coordinación del plan de estudios y de las actividades de evaluación, resolución de peticiones, evaluación de la docencia, etc. Para esta función, la Comisión de Coordinación Académica parte de los datos recabados por la Comisión de Calidad del Máster que le transmite el coordinador. El coordinador también comunicó y consultó a sus miembros problemas y dificultades puntuales que fueron surgiendo a lo largo del curso. Finalmente el coordinador convocó a los estudiantes a diferentes reuniones informativas sobre Prácticas, TFM y funcionamiento de las asignaturas.

Comisión de Coordinación del Máster en Letras Digitales			
Amelia	Sanz Cabrerizo	Representante del PDI (Dpto. de Estudios Románicos)	Presidenta
Juan Antonio	Álvarez Pedrosa	Representante del PDI (Dpto. de Estudios Clásicos)	Vocal
Ana	Fernández-Pampillón	Representante del PDI (Dpto. Lingüística)	Vocal
Borja	Manero	Representante del PDI (Dpto. de Ingeniería del Software e Inteligencia Artificial)	Vocal
Carlos	González	Representante del PDI (Dpto. de Arquitectura de Computadores y Automática)	Vocal

Fecha	Temas tratados	Problemas analizados, acciones de mejora, acuerdos adoptados
6-10-2020	1- Balance del final del curso 2019-20 2- Primer balance del comienzo del curso 3- Organización de la docencia presencial-virtual 4- Preparación de un MODIFICA	1-Balance del final del curso 2019-20: -15 TFM presentados, 2 suspensos, 3 parados, 2 aprobados discutibles, 2 sobresalientes, 4 notables, 6 aprobados. - Nos preguntamos si esos TFM presentados, a pesar de sus notas, representan realmente el trabajo de 12 ECTS. - Constatamos una mejora respecto a los problemas de los primeros años. -Consideramos necesario recordar a los compañeros que, cuando dan un visto bueno a un TFM que ellos consideran malo o en el límite para el aprobado, generan un trabajo extraordinario a los compañeros.

		<p>- Querríamos cambiar la valoración del TFM, como nos aconsejaron los dos decanos: 3 ECTS de formación y 9 ECTS para el TFM en sí.</p> <p>-Proponemos que los estudiantes preparen y presenten al tutor un proyecto: qué pregunta/problema, por qué es importante/cuál es su motivación, primera revisión bibliográfica, metodología. También podemos fijar plazos: los tutores no admitirán TFM que les presenten tan solo una semana antes de la fecha límite de entrega.</p> <p>2- Primer balance del comienzo del curso: Hubo 3 anulaciones en agosto. Complementos de Informática (21 matriculados): -C. González constata que los estudiantes tienen en general más nivel, quizás porque la nota media de los expedientes es más alta. -Lamentan que no tengan oportunidad de ayudarse porque no se conocen y no se ven presencialmente. -Algunos estudiantes han manifestado su dificultad para seguir una clase invertida. -Decidimos que la asignatura se desarrolle desde el 1 de septiembre hasta diciembre. - Sobre las actividades complementarias previstas: Conferencia inaugural Xavier Agenjo, Cursos de la OPE del Plan de Formación On-line para el empleo, <u>Oficina de Opensoftware</u>, <u>Taller LaTex</u>, Taller Chatbots: Alberto Díaz y Sofía Hernansanz en noviembre; Jornada <i>Perfiles profesionales de las Humanidades Digitales</i>, Talleres bases de datos de la BUCM y gestores bibliográficos, Talleres Librerías PYTHON: Daniel Riaño y Nadège Rollet, Seminario de Métodos estadísticos de investigación en enero-febrero.</p> <p>3- Docencia presencial-virtual: El Laboratorio 1007 tiene una capacidad-COVID para 21 estudiantes. Sobre las clases presenciales en este semestre: CIBERCULTURA: con 24 estudiantes, algunos siguen la clase en línea. TECNOLOGÍAS WEB: Luis Javier García ha pedido que toda su enseñanza sea en línea. ORDENACIÓN DE LA INFORMACIÓN: 26 matriculados: algunos en línea y otros con un sistema de rotación y por sorteo. EDICIÓN ELECTRÓNICA: 24 matriculados con algunos en línea.</p> <p>4- Preparación de un MODIFICA Pensamos que podemos modificar los horarios de <i>Complementos de Informática</i> sin recurrir a un MODIFICA. Pregutaremos al Decano de Filología si podemos prescindir del MODIFICA para transformar los 12 ECTS del TFM en 3+9.</p>
--	--	---

3-11-20	<p>1- Análisis y preparación de respuesta al mensaje del Defensor del Universitario</p> <p>2- Constitución de la Comisión de Calidad</p> <p>3- Queja de los estudiantes sobre el Dr. Luis Javier García</p> <p>4- Sesiones dedicadas a la elaboración de los TFM</p> <p>5- Problemas para la presentación de un MODIFICA</p> <p>6- Financiación concedida al máster.</p>	<p>1- Análisis y preparación de respuesta al mensaje del Defensor del Universitario sobre la organización de del máster : elaboramos y aprobamos la respuesta.</p> <p>2- Constitución de la Comisión de Calidad.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Los estudiantes acaban de dar el nombre de su representante: Lidia Garrido.</li> <li>- Necesitamos nombrar a un profesor de la Facultad de Informática: se lo proponemos a Victoria López y/o a Juan Antonio Clemente</li> </ul> <p>3- Queja de los estudiantes sobre el Dr. Luis Javier García en la asignatura <i>Tecnologías Web</i>:</p> <p>La representante señaló que, el primer día de clase presencial (2h en línea), el profesor se limitó a presentar la asignatura, hacer una encuesta y presentar los estudiantes. No han sido capaces de hacer ninguna actividad. Los estudiantes le han comunicado ya al profesor que no entienden nada.</p> <p>Convenimos poner en conocimiento del profesor la queja de los alumnos, expresada en unos términos muy razonables.</p> <p>Si en un plazo razonable el profesor persiste, hay que informar al Director del Departamento DISIA, para tratar de que los alumnos no pierdan la asignatura.</p> <p>4- Sesiones para la elaboración de los TFM:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- tres sesiones por parte de la BUCM</li> <li>- sesión <i>Cómo se hace un TFM</i> corra a cargo de Manuel Márquez.</li> </ul> <p>5- Problemas para un MODIFICA:</p> <p>La Vicedecana de Postgrado nos informa que sí hace falta un MODIFICA para la transformación de los 12 ECTS correspondientes al TFM en 3 de Formación y 9 de realización del TFM propiamente.</p> <p>La propuesta debería haber sido presentada en julio pasado.</p> <p>6- Financiación concedida al máster.</p> <p>Nos ha sido asignada para este año 2020 la cantidad de 1.335,00€ repartidas en 534,00€ como Capítulo 2 y 801,00€ como Capítulo 6.</p> <p>Decidimos (1) realizar el pago de las conferencias a Daniel Riaño y a Sofía Hernansanz, dado que la conferencia inaugural de Xavier Agenjo ha ido a cargo del Departamento de Estudios Románicos, (2) comprar una cámara y un micro de tortuga.</p>
9-12-20	<p>1- Problemas surgidos con la asignatura <i>Tecnologías Web</i>.</p>	<p>1-Problemas planteados con la asignatura <i>Tecnologías Web</i> impartida por el profesor L.J. García:</p> <p>El director del Departamento DISIA, Gonzalo Rubén Méndez, informa de la reunión mantenida con el profesor</p>

	<p>2- Presentación de la Memoria de seguimiento del máster 2019-20 3- Repaso de actividades formativas.</p>	<p>Luis Javier García en la que el profesor afirma (1) que el nivel de los estudiantes se demostró muy bajo en el test que realizó el primer día y lo achaca a la mala formación recibida en Complementos de Informática (2) que les facilitó un curso externo para que se pusieran a nivel, (3) que proporciona a los estudiantes materiales semanalmente, (4) que los ejercicios consisten en tareas sencillas como copiar código.</p> <p>El director y del subdirector del Departamento DISIA han obtenido en esa reunión el compromiso por parte del profesor de (1) recuperar las horas de clase que no se han impartido los días 16-10-20, 30-10-20 y 13-11-20, particularmente en el último viernes del cuatrimestre (22-1-21) que se dedica particularmente a actividades de recuperación (2) impartir clases prácticas durante las horas designadas para ello.</p> <p>La Comisión hace notar (1) que no hubo enseñanza en las sesiones del 16-10-20, 30-10-20 y 13-11-20, (2) que durante las dos primeras semanas los estudiantes no tuvieron instrucciones de qué hacer con los 3 documentos subidos al Campus Virtual, (3) que los estudiantes sólo pueden recibir una semana de formación sobre HTML en la asignatura <i>Complementos de Informática</i>, contenidos y nivel que el profesor García conocía perfectamente por cuanto que tuvo acceso a esa asignatura, (4) que los estudiantes están abandonando la asignatura porque no entienden nada.</p> <p>Comentamos el sistema de asignación de la docencia en la Facultad de Informática:</p> <p>-La categoría y la antigüedad marcan el orden de elección de las asignaturas.</p> <p>-En la Facultad de Filología, la docencia de los másteres suele estar pre-assignada a profesores por la especificidad de su perfil.</p> <p>De cara al curso próximo, pediremos de forma explícita al Departamento DISIA en el mismo mes de abril (1) un profesor con un perfil adecuado a la asignatura Tecnologías Web, (2) un profesor sobre el que no hayan recaído quejas de los estudiantes.</p> <p>La Comisión toma las siguientes decisiones:</p> <p>-Daremos respuesta al profesor Luis Javier García, reclamando, ante las solitudes de los estudiantes, (1) que el tiempo síncrono de clase se dedique a la explicación práctica y las horas que no han sido impartidas sean recuperadas el viernes 22 de enero, por cuanto que ese horario lectivo (de 16h a 20h) está previsto precisamente para recuperar horas que hayan quedado por impartir; (2) que el material puesto a disposición de los estudiantes sea elaborado para una buena comprensión y aprendizaje por parte de los estudiantes, (3) que no haya sido posible activar prácticas que requieren precisamente formación, así como tampoco las actividades de internacionalización</p>
--	---	--

		<p>previstas; (4) que los estudiantes vayan a tener grandes dificultades a la hora de cursar asignaturas del 2º cuatrimestre que necesitan de los conocimientos de Tecnologías Web.</p> <p>-Organizaremos una serie de talleres (6 sesiones de 2h) los viernes de febrero y marzo para llenar las lagunas de los estudiantes en Tecnologías Web. El Departamento DISIA ve posible que alguno de sus doctorandos imparta estos seminarios. Utilizaremos los fondos concedidos al MLD para el 2020 para la remuneración.</p> <p>- Daremos respuesta a los estudiantes para comunicarles estas medidas.</p> <p>-Dejaremos claro que se trata solo de medidas paliativas ante situaciones cuya solución drástica lamentamos que la UCM no contemple.</p> <p>2. Presentación de la Memoria de seguimiento del máster 2019-20.</p> <p>3- Repaso de actividades formativas:</p> <p>-talleres impartidos por Teo Redondo de la empresa Libnova sobre Digitalización y preservación.</p> <p>- seminario a cargo de Berta González sobre etiquetado morfosintáctico.</p> <p>- cuestionamos el intercambio con Paris 8 por cuanto que ese tiempo va a tener que ser dedicado al Taller sobre Tecnologías Web y los estudiantes no estarán preparados para trabajar en edición electrónica con HTML.</p>
1-4-21	<p>- Criterios de admisión y lista de admitidos en el primer plazo de peticiones</p> <p>- Informe de la Comisión de Calidad y decisiones al respecto a la asignatura "Tecnologías web" para el curso próximo.</p> <p>- Actividades complementarias</p> <p>4- Prioridades para un posible MODIFICA del máster y cambios de cara al curso que viene.</p>	<p>-Hemos tenido 61 peticiones con expedientes regulares.</p> <p>-Presentamos la baremación.</p> <p>-Se analizan los casos de varios estudiantes con una media de expediente por debajo de 7,20.</p> <p>-Se analiza la tendencia en las peticiones de admisión: aumento de peticiones en 1ª opción, aumento de estudiantes UCM.</p> <p>- Insistiremos en que es un máster semi-presencial que utiliza una metodología de clase invertida; es un máster profesionalizante e investigador.</p> <p>-Presentación del documento de la Comisión de Calidad.</p> <p>-Los decanatos se muestran inclinados a llevar el caso a Inspección de Servicios.</p> <p>- Soluciones posibles para evitar que el problema se repita: el Consejo del Departamento concernido hará una propuesta y buscará una solución; las titulaciones (la Comisión de Coordinación) pueden pedir a un departamento un profesor específico o rechazarlo, como ya sucedió en su momento con el Departamento de Estudios Clásicos.</p> <p>- El Aula 1007 está reservada para el curso próximo. Pediremos la misma dotación que para el aula 1008.</p> <p>- Bloques de actividades complementarias:</p> <p>1-Bloque empresas (septiembre-octubre):</p>

		<p>2-Bloque programación y edición (octubre-enero): Berta González, Alberto Díaz Esteban, Sofía Hernansanz, Nadège Rollet, Oficina de Opensoftware, <u>Taller LaTex/Bibtext</u>.</p> <p>3- Bloque investigación: diciembre-febrero: Francisco Romero (BUCM-Informática). Mireya Monge (BUCM-Filología). Manuel Márquez, Ricardo Mañana.</p> <p>-Prioridades para un posible MODIFICA del máster y cambios de cara al curso que viene.</p> <p>-Complementos de Informática: propuesta de extensión de la docencia en el tiempo (no en ECTS) y división en dos partes netas.</p> <p>-TFM: solicitaríamos 6+6 ECTS, de forma que no se altere el módulo, para incluir Métodos cuantitativos y cualitativos para la Investigación (febrero-mayo)</p> <p>-Ordenación de la Información y metadatos: 3 ECTS para RDF y LOD: web de datos, ontologías y metadatos.</p> <p>-La planificación y gestión de proyectos pasaría a Planificación y emprendimiento.</p> <p>- Colecciones Digitales: los 2 ECTS sobre aplicaciones de R pasarían a Juan Antonio Pedrosa (Dpt. De Estudios Clásicos) y Almudena Caballos (BUCM).</p> <p>- Fundamentos del e-learning y Producción de materiales: introducimos una introducción al Learning Analytics.</p> <p>- Creación Digital: modificación del título de la asignatura: Arte y literatura digital.</p>
16-6-21 (reunión virtual)	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Baremación de las demandas de preinscripción.</li> <li>- El nuevo calendario 2021-22 está publicado.</li> <li>- Para el comienzo del curso y planteamiento general.</li> <li>-Nuevo profesor de Tecnologías Web para el próximo curso</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Hay 12 matriculados desde febrero, quedan máximo 13 plazas.</li> <li>- Seleccionaremos a los 15 o 18 primeros, dado que hasta el mismísimo día 1 de septiembre se dan de baja...</li> <li>- Hemos tenido 57 peticiones, con 13 candidaturas muy buenas,</li> <li>3 de ellos trabajan (matrícula a tiempo parcial).</li> <li>-El nuevo calendario 2021-22 está publicado : <a href="https://www.ucm.es/master-letrasdigitales/calendario-clases">https://www.ucm.es/master-letrasdigitales/calendario-clases</a></li> <li>-Proponemos analizar el evento con Telefónica: <a href="https://www.fundaciontelefonica.com/cultura-digital/conferencias/foro-sdie-2021-las-humanidades-digitales-y-el-futuro-del-empleo/">https://www.fundaciontelefonica.com/cultura-digital/conferencias/foro-sdie-2021-las-humanidades-digitales-y-el-futuro-del-empleo/</a></li> </ul> <p>El nuevo profesor de Tecnologías Web para el próximo curso será Luis Hernández Yáñez, mientras Inspección de Servicios sigue su proceso sobre lo sucedido en este curso.</p>
13-7-21	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Balance de las nuevas matrículas</li> <li>-Balance del curso</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Reflexionamos sobre la nota de corte por expediente (7,24 en febrero, 7,44 en junio) y por baremación: (7,144 en febrero, 6,864 en junio), con más de 10 reclamaciones en junio.</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Planteamientos para el próximo curso</li> <li>-Convergencias con el Máster en Lingüística (2022-23)</li> <li>- Ruegos y preguntas</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Indicaciones prioritarias para transmitir antes de la apertura del curso:             <ul style="list-style-type: none"> <li>-Sobre la anulación de matrículas.</li> <li>- Consejos para un medio tiempo o a tiempo completo.</li> <li>-Dedicación: un mínimo de 20h semanales en septiembre, un mínimo de 40h después.</li> <li>-Metodología de clase invertida.</li> <li>- Adquisición de competencias, no programas propietarios.</li> <li>-Insistiremos sobre la investigación, la crítica, la escritura.</li> <li>- Propondremos los cursos de la OPE como necesarios.</li> </ul> </li> <li>• Balance del curso: resultados de las encuestas:             <p>No estamos de acuerdo con la no relación con el desempeño profesional a la vista de lo que hemos visto en las Prácticas.</p> <p>Reconocemos que la metodología de la clase invertida es difícil y siempre hay que revisarla, así como los materiales.</p> <p>-Debemos reforzar la coordinación horizontal de los profesores en el seno de una asignatura, de una materia o itinerario.</p> <p>Siempre tenemos el problema de que ven el máster como simplemente profesionalizante, no en su dimensión de investigación y, por tanto, ven el TFM como un obstáculo en todo.</p> <p>Constatamos el mal ambiente que se creó con la asignatura Tecnologías Web.</p> <p>Reflexiones sobre el evento en Fundación Telefónica: éxito de visualizaciones y de visibilidad, gran esfuerzo de coordinación con los másteres en Barcelona, ha sido la primera iniciativa empresa-universidad.</p> <p>-Reflexiones sobre colaboración con Proyecto LEIA de Telefónica-RAE: decepción por la nula colaboración de la RAE, se presentarán 3 TFM en julio y otros 4 en septiembre, los resultados deben publicarse en la web del máster, no solo en e-prints.</p> <p>Nuevo profesorado: Tecnologías Web con Luis Hernández Yáñez; Complementos de Informática con Sergio Bernabé; Planificación de proyectos a la espera de un nuevo asociado; Producción de materiales: José Antonio Ruipérez Valiente y F. Castro Rodrigo.</p> <p>Calendario 2021-22 confirmado : <a href="https://www.ucm.es/master-letrasdigitales/calendario-clases">https://www.ucm.es/master-letrasdigitales/calendario-clases</a></p> <p>Aula 1007: confirmación de la renovación de equipos por parte del Vicerrector de Tecnologías.</p> <p>- Para un MODIFICA: Tomamos nota para iniciar el trámite el este próximo noviembre-diciembre. Serán asignaturas, no materias. Modificaremos títulos de asignaturas y algo de contenidos. Transformación del TFM: 3 ECTS de formación+9 de trabajo, o 6 ECTS Métodos cuantitativos y cualitativos en investigación+6 ECTS de TFM.</p> </li> </ul>
--	--	---

		Decidimos abrir el itinerario <i>Creación digital</i> en el curso 22-23. Convergencias posibles con el Máster en Lingüística (2022-23): iremos hacia un doble máster, con más profesionalización y más investigación. Las pasarelas serán presentadas a la Comisión en septiembre. - Acordamos agradecer al Defensor del Estudiante y la Vicerrectorado de Estudiantes la ayuda concedida a una estudiante.
--	--	---

FORTALEZAS	DEBILIDADES
<ul style="list-style-type: none"> <li>- El funcionamiento de los mecanismos de coordinación docente es muy bueno, basado en la comunicación continua y en todas las direcciones, tanto horizontal como vertical, entre las comisiones por un lado y entre todos los actores del proceso educativo por otro.</li> <li>- Los mecanismos de coordinación docente de la titulación han recibido una muy buena valoración en la encuesta de satisfacción del profesorado.</li> <li>- Las reuniones de la comisión han sido realizadas vía ZOOM, lo cual ha permitido que se celebraran con la regularidad y seguridad requerida.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Dificultades encontradas para resolver un problema grave en el mal funcionamiento de una docencia.</li> <li>- Disconformidad con el sistema de asignación de docencia en la Facultad de Informática.</li> </ul>

### 3. ANÁLISIS DEL PERSONAL ACADÉMICO

En cuanto al número de profesores, categorías docentes y porcentaje de doctores que han impartido docencia en el máster, siguiendo con lo establecido en el criterio 6 de la Memoria Verificada, y en consonancia con los objetivos académicos del Título, son 19 con la siguiente distribución:

Fecha: 30/11/2019

Centro Sede: FACULTAD DE FILOLOGÍA

Plan de Estudios: MÁSTER UNIVERSITARIO EN  
LETRAS DIGITALES: ESTUDIOS AVANZADOS  
EN TEXTUALIDAD (064T)

Categoría	Personas	% de Personas	Créditos Impartidos	% de Créditos Impartidos	Sexenios
Asociado	2	10,5%	5	8,7%	0
Catedrático de Universidad	3	15%	4	7%	14
Colaborador	1	5,5%	1	1%	0
Contratado Doctor	4	22%	18	31%	8
Contratado no Doctor					
Ayudante Doctor	2	10,5%	5	8,7%	0
Titular de Universidad	7	37%	25	43,6%	14

Se aprecia un remonte lento pero seguro en el profesorado permanente respecto a años anteriores, debido a las plazas de promoción que han sido ganadas. Como se puede apreciar, tan solo 3 profesores no son doctores, esto es, un 15% del total.

Respecto a la participación de los profesores en el programa *Docentia*, no tenemos datos de las encuestas oficiales que realiza, gestiona y publica el Vicerrectorado de Calidad desde su Oficina para la Calidad a lo largo del curso académico. La Comisión de Calidad ha estudiado con atención

los resultados de las encuestas internas donde sí podemos apreciar resultados cualitativos que las comisiones de coordinación y de Calidad han tomado en cuenta como se echa de ver en las respectivas actas.

Como debilidad en lo que sabemos sobre el programa *Docentia*, cabe destacar la participación de los profesores en este programa debido al reducido número de créditos impartidos por algunos profesores o por tener pocos estudiantes en su asignatura, de forma que a veces no alcanza el mínimo de alumnos requerido por la UCM para que la evaluación se produzca, lo que desmotiva la solicitud de evaluación por parte de los profesores.

También ha de notarse que los profesores colaboradores no pueden someterse a evaluación de la UCM.

	1º curso de seguimiento o curso autoinforme acreditación <b>16-17</b>	2º curso de seguimiento o 1º curso de acreditación <b>17-18</b>	3º curso de seguimiento o 2º curso de acreditación <b>18-19</b>	4º curso de seguimiento o 3º curso de acreditación <b>19-20</b>	5º curso de seguimiento o 4º curso de acreditación <b>20-21</b>
IUCM-6 Tasa de participación en el Programa de Evaluación Docente	<b>38%</b>	<b>62,50%</b>	<b>11%</b>	68,75%	28,5 %
IUCM-7 Tasa de evaluaciones en el Programa de Evaluación Docente	<b>38%</b>	<b>12,50%</b>	<b>11%</b>	68,75%	
IUCM-8 Tasa de evaluaciones positivas del profesorado	<b>100%</b>	<b>100%</b>	<b>100%</b>	<b>100%</b>	<b>100%</b>

FORTALEZAS	DEBILIDADES
Contamos con un profesorado muy especializado y de alto nivel científico proveniente de las facultades de Filología, Informática y Ciencias de la Documentación. Varios profesores han promocionado ya en este curso.	-Lentitud de promoción para los profesores acreditados - Dificultades en ocasiones para adecuar los perfiles de los profesores a las necesidades del máster

#### 4. ANÁLISIS DEL FUNCIONAMIENTO DE QUEJAS Y SUGERENCIAS

El máster tiene diseñado un sistema de quejas y sugerencias:

- Se encuentra disponible en <https://www.ucm.es/master-letrasdigitales/sugerencias-y-reclamaciones>
- La Coordinación del Máster responde de forma inmediata a las sugerencias y reclamaciones a través del correo electrónico: [mldff@ucm.es](mailto:mldff@ucm.es).
- La figura del representante de alumnos, implementada desde el primer curso, ayuda a canalizar quejas y sugerencias.
- Todas las sugerencias son analizadas por la Comisión de Coordinación y respondidas en su caso por la Comisión de Calidad del máster que opera de acuerdo con el [Reglamento de la Comisión de Calidad del Máster en Letras Digitales](#)
- El estudiante dispone de un servicio de ayuda para las incidencias informáticas de la Universidad en <http://www.ucm.es//ssii/atencion-al-usuario> y en SITIO: <https://sitio.ucm.es>.
- Las sugerencias de los estudiantes a través del representante han sido incorporadas al nuevo curso. Se han tenido en cuenta las consideraciones de los estudiantes en las encuestas realizadas por el máster.

- La cercanía a los estudiantes de la mayoría de los profesores, y en especial de la coordinadora, hace que los problemas habituales del desarrollo de la docencia se solucionen antes de tener que recurrir al buzón de quejas.
- No obstante, la queja fundamental de los estudiantes respecto al mal desarrollo de la asignatura *Tecnologías Web* hizo necesario recurrir a todos los cauces oficiales: queja ante la coordinadora, la Comisión de Calidad, el departamento implicado, los dos decanatos, hasta llegar a Inspección de Servicios. La Comisión de Coordinación ha podido obtener el cambio del profesor de la asignatura para el curso 2021-22, pero el profesor sigue ejerciendo sin amonestaciones en la UCM.

FORTALEZAS	DEBILIDADES
<p>-Las sugerencias de estudiantes y profesores llegan a la coordinación, a la Comisión de Calidad y de Coordinación y se incorporan al nuevo curso, siempre que estén dentro de sus competencias.</p>	<p>- Dificultad para actuar cuando de un incumplimiento de tareas docentes por parte de un profesor se trata.</p> <p>- Debilidad de la UCM cuando de un incumplimiento de tareas docentes se trata.</p>

## 5. INDICADORES DE RESULTADO

### 5.1 Indicadores académicos y análisis de estos

#### INDICADORES DE RESULTADOS

<span style="font-size: small;">*ICM- Indicadores de la Comunidad de Madrid</span> <span style="font-size: small;">*IUCM- Indicadores de la Universidad Complutense de Madrid</span>	Primer curso de seguimiento o curso auto-informe Acreditación 16-17	Segundo curso de seguimiento o Primer curso seguimiento acreditación 17-18	Tercer curso de seguimiento o Segundo curso seguimiento acreditación 18-19	Cuarto curso de seguimiento o Tercer curso de seguimiento acreditación 19-20	Quinto curso de seguimiento o Cuarto curso de seguimiento acreditación 20-21
ICM-1 Plazas de nuevo ingreso ofertadas	<b>25</b>	<b>25</b>	<b>25</b>	25	25
ICM-2 Matrícula de nuevo ingreso	<b>12</b>	<b>17</b>	<b>12</b>	24	20
ICM-3 Porcentaje de cobertura	<b>48%</b>	<b>68%</b>	<b>48%</b>	96%	80%
ICM-4 Tasa de rendimiento del título	<b>95,28%</b>	<b>89,34%</b>	<b>92,96%</b>	89.43%	88,76%
ICM-5 Tasa de abandono-del título	<b>0%</b>	<b>0%</b>	<b>5,88%</b>	4,1%	12,5%
ICM-7 Tasa de eficiencia de los egresados	<b>100%</b>	<b>98,21%</b>	<b>90,53%</b>	94.15%	100%
ICM-8 Tasa de graduación	<b>100%</b>	<b>100%</b>	<b>88,89%</b>	58,33%	76.92%
IUCM-1 Tasa de éxito	<b>99,18%</b>	<b>99,25%</b>	<b>99,25%</b>	96,92%	100%
IUCM-5 Tasa de demanda del máster	<b>232%</b>	<b>372%</b>	<b>372%</b>	372%	536%
IUCM-16 Tasa de evaluación del título	<b>96,06%</b>	<b>93,66%</b>	<b>93,66%</b>	94,15%	88,76%

Asignatura	Carácter	Matrícula	1ª matrícula	2ª matr. y sucesivas	Apr. / Mat.	Apr. / Pres.	N.P. / Pres.	NP	SS	AP	NT	SB	MH
CIBERCULTURA	OBLIGATORIA	22	21	1	100,00%	100,00%	0,00%	0	0	3	19	0	0
COLECCIONES Y EDICIONES ELECTRÓNICAS	OPTATIVA	14	14	0	100,00%	100,00%	0,00%	0	0	0	8	5	1
COMPLEMENTOS DE INFORMÁTICA	COMPLEMENTO DE FORMACION	20	20	0	100,00%	100,00%	0,00%	0	0	1	13	5	1
EDICIÓN Y PUBLICACIÓN DIGITALES	OBLIGATORIA	21	21	0	100,00%	100,00%	0,00%	0	0	0	9	11	1
FUNDAMENTOS DEL E-LEARNING	OPTATIVA	8	8	0	100,00%	100,00%	0,00%	0	0	2	4	1	1
ORGANIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN Y METADATOS	OBLIGATORIA	23	23	0	100,00%	100,00%	0,00%	0	0	0	7	15	1
PLANIFICACIÓN Y GESTIÓN DE PROYECTOS	OPTATIVA	14	14	0	100,00%	100,00%	0,00%	0	0	4	10	0	0
PRÁCTICAS EXTERNAS	PRACTICAS EXTERNAS	22	22	0	95,45%	100,00%	4,55%	1	0	0	8	12	1
PRODUCCIÓN DE MATERIALES EDUCATIVOS DIGITALES	OPTATIVA	8	8	0	100,00%	100,00%	0,00%	0	0	0	3	5	0
TECNOLOGÍAS WEB	OBLIGATORIA	21	21	0	100,00%	100,00%	0,00%	0	0	0	11	9	1
TRABAJO DE FIN DE MÁSTER	PROYECTO FIN DE CARRERA	27	24	3	51,85%	100,00%	48,15%	13	0	2	4	8	0

En lo referente a indicadores, realizamos el siguiente análisis:

- Observamos una aumento del número de matriculados en el curso 20-21
- Observamos una tendencia al crecimiento firme de la elección en primera opción de este máster por parte de los estudiantes.

Este crecimiento lo atribuimos a varios factores:

- La alta empleabilidad del máster empieza a ser conocida por los estudiantes.
- Las medidas implementadas dan sus frutos: mejoras en la página web, contacto con los medios.

Respecto a los resultados académicos de las asignaturas que conocemos bien, concluimos lo siguiente:

- Son muy escasos los estudiantes no presentados a evaluación o suspensos, lo cual prueba el buen funcionamiento de la evaluación continua.
- Las notas en las Prácticas tienden a ser altas, por cuanto que la experiencia profesionalizante ha sido muy positiva y las empresas otorgan unas calificaciones muy altas; prueba de ello ha sido la renovación de los períodos de Prácticas como extracurriculares.
- Las notas obtenidas en los TFM no son tan altas, incluso son numerosos los estudiantes que dejan el TFM para el curso siguiente, por cuanto que los estudiantes se incorporan al mercado laboral y apartan este último trabajo de su objetivo principal que pasa a ser la empresa.

FORTALEZAS	DEBILIDADES
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Se mantiene el número de matriculados</li> <li>- Tendencia al crecimiento de la elección en primera opción de este máster</li> <li>- Alta tasa de graduación y de éxito</li> <li>- La alta empleabilidad del máster es clave para los resultados en Prácticas y TFM.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- No hay ayuda del Rectorado para una buena campaña de marketing. De hecho, es la propia coordinación del máster quien organiza eventos publicitarios como el de la Fundación Telefónica (<a href="https://espacio.fundaciontelefonica.com/evento/foro-sdie-2021-las-humanidades-digitales-y-el-futuro-del-empleo/">https://espacio.fundaciontelefonica.com/evento/foro-sdie-2021-las-humanidades-digitales-y-el-futuro-del-empleo/</a>)</li> <li>- Algunos estudiantes anulan su matrícula en el último momento, justo antes de comenzar y no lo notifican, por lo que sus plazas no pueden ser cubiertas.</li> <li>- Las exigencias de distancia social impuestas por la pandemia.</li> </ul>

**5.2 Análisis de los resultados obtenidos relativos a la satisfacción de los colectivos implicados en la implantación del título (estudiantes, profesores, personal de administración y servicios y agentes externos).**

	1º curso de seguimiento o curso autoinforme acreditación	2º curso de seguimiento o 1º curso de acreditación	3º curso de seguimiento o o 2º curso de acreditación	4º curso de seguimiento o 3º curso de acreditación	5º curso de seguimiento o 4º curso de acreditación
IUCM-13 Satisfacción de alumnos con el título	<b>4,60</b>	<b>7</b>	<b>6,5</b>	2,73	No se reflejan ni comentan los

IUCM-14 Satisfacción del profesorado con el título	8,75	9	7,4	9,22	indicadores de satisfacción por no estimarse adecuados los mecanismos de acceso habilitados
IUCM-15 Satisfacción del PAS del Centro	66,9	-	7,4	7,54	

4º curso de seguimiento o

Resultan mucho más útiles los encuentros con la representante de los alumnos y con todos ellos, así como los resultados de encuestas de satisfacción propias el máster donde los profesores y los estudiantes sí hacen sugerencias y valoraciones, las cuales han sido valoradas e implementadas en el siguiente curso cuando la Comisión de Calidad y la Comisión de Coordinación las han encontrado acertadas, como consta en las actas de las diferentes reuniones (véase 2). No es posible aportar una media numérica. El profesorado se muestra muy satisfecho con el planteamiento y desarrollo del máster.

Los resultados de estas encuestas internas de satisfacción realizadas por la casi totalidad de los estudiantes sobre cada una de las asignaturas fueron enviadas a los profesores tras la entrega de notas. De todas las opiniones, solo una se muestra radicalmente negativa y descalificadora, por lo que es considerada una excepción. La Comisión de Calidad y, por ende, la Comisión de Coordinación tomó nota de todas las sugerencias de los estudiantes en estas encuestas.

FORTALEZAS	DEBILIDADES
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Altas tasas de satisfacción por parte de los profesores.</li> <li>- Comunicación fluida con los estudiantes a través de su representante y en diferentes reuniones.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Escasa participación de los estudiantes en las encuestas oficiales.</li> <li>- Deberían de mejorarse los mecanismos de comunicación a los centros y las titulaciones de los resultados de las encuestas de satisfacción.</li> <li>- Excepcionalidad de apreciaciones negativas por parte de un estudiante en concreto.</li> <li>- El mal funcionamiento de la asignatura <i>Tecnologías web</i> ha producido una muy mala impresión sobre el funcionamiento de la UCM en general entre los estudiantes y el máster se ha visto altamente gravado.</li> </ul>

### 5.3 Análisis de los resultados de la inserción laboral de los egresados y de su satisfacción con la formación recibida.

El Vicerrectorado de Calidad es el responsable de elaborar, gestionar y enviar los datos de las encuestas de satisfacción. El procedimiento de encuestas de satisfacción de egresados se realiza a través de una encuesta online y del correo electrónico institucional. En este sentido, el Vicerrectorado no ha facilitado datos de inserción laboral para el curso 2020-21.

El Máster recoge información sobre los egresados tal como aparece en la página *Alumni* del máster (<http://www.ucm.es/master-letrasdigitales/alumni>), de forma que los interesados en la realización del máster pueden ponerse en contacto con ellos y el máster invita periódicamente a egresados para impartir talleres en el mismo (<https://www.ucm.es/master-letrasdigitales/calendario-clases>). Además, el máster intenta reunir a sus egresados en LinkedIn: <https://www.linkedin.com/groups/13771075/>. Así, estamos en condiciones de afirmar que la empleabilidad del máster está por encima del 90%.

Sin embargo, hemos de señalar que solo un porcentaje mínimo de egresados se consagran a la investigación: tenemos solo tres tesis doctorales en curso. Ello es porque los proyectos de investigación financiados no cuentan con fondos suficientes para la contratación, de forma que

los egresados son absorbidos por las empresas y solo en contados casos por instituciones de investigación.

FORTALEZAS	DEBILIDADES
<ul style="list-style-type: none"><li>- Alto nivel de empleabilidad.</li><li>- La inserción laboral de nuestros estudiantes es constatable a través de la sección Alumni de la página web y a través del grupo en LinkedIn.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>- No han sido facilitados datos de inserción laboral para el curso 2020-21.</li><li>- Los egresados apenas realizan trabajos de investigación de cara a la obtención de un doctorado.</li><li>- La crisis causada por el COVID ha hecho más difícil la empleabilidad de los estudiantes este año.</li></ul>

#### **5.4 Análisis de la calidad de los programas de movilidad.**

No está contemplado en la Memoria un programa de movilidad.

Debido a la pandemia, excepcionalmente este curso no se desarrolló el programa de colaboración con la Université de Paris 8 en forma de Taller IDEFI-CREATIC en Edición Electrónica Digital.

Sí hubo un estudiante que se benefició del programa Erasmus para realizar unas prácticas en línea en la Universidad de Pisa, pero no le fue posible desplazarse por la situación pandémica.

FORTALEZAS	DEBILIDADES
Se realizan unas prácticas en línea gracias al programa Erasmus.	No es posible organizar movilidades Erasmus por la situación de pandemia

#### **5.5 Análisis de la calidad de las prácticas externas.**

La gestión de las Prácticas curriculares y extracurriculares en la Facultad de Filología, de la que depende el Máster en Letras Digitales, está organizada por la figura de Responsable de Prácticas de la Facultad, que reúne a los coordinadores de Prácticas de los diferentes másteres al comienzo y finalización de cada curso académico. Las principales funciones del Coordinador de Prácticas de la Facultad de Filología están recogidas en el artículo 8 del Reglamento de Prácticas de la Universidad Complutense de Madrid, accesible en la URL: <http://www.ucm.es/data/cont/media/www/pag-432/Reglamento%20de%20pr%C3%A1cticas%20acad%C3%A9micas%20externas.pdf>.

El profesor Coordinador de Prácticas del Máster en Letras Digitales se ocupa tanto de la planificación, gestión y seguimiento de las Prácticas, como de la tutorización académica de las mismas. Sus funciones están recogidas en el artículo 9 del citado Reglamento de Prácticas de la UCM. Para ello está en contacto con las entidades con las se ha firmado un convenio, como también con nuevas entidades interesadas en suscribir convenios de colaboración. La Coordinadora de Prácticas del Máster trabaja colaborativamente con la Responsable de la Facultad y con la Coordinación académica del Máster. Entre otras funciones, es responsable de asegurar que cada estudiante cuente con un tutor en la entidad colaboradora y de resolver las posibles incidencias que puedan surgir durante el periodo de realización de prácticas. Establece la calificación final de los estudiantes en función de la propuesta del tutor de la entidad, la memoria de las prácticas y la presentación oral de éstas ante dos profesores, calificación que traslada a las actas.

La información sobre las prácticas está accesible a los estudiantes en la página web de la Facultad <https://filologia.ucm.es/practicas>, mientras que la información más específica sobre las Prácticas en el Máster se encuentra en el apartado "Prácticas curriculares": <https://www.ucm.es/master-letrasdigitales/practicas-en-empresa>. La lista de entidades colaboradoras más regulares está disponible en la página de presentación del máster (<https://www.ucm.es/master-letrasdigitales>)

Los alumnos disponen, además, de la posibilidad de realizar prácticas internacionales mediante diversos convenios y programas entre los que destaca el programa Erasmus+ y el Convenio de prácticas en embajadas y consulados con el Ministerio de Asuntos Exteriores y Cooperación. La información sobre prácticas internacionales la encuentran los alumnos en la sección “Prácticas internacionales” (<https://filologia.ucm.es/practicas-internacionales>).

La aplicación informática GIPE (<https://gipe.ucm.es/inicio/>) permite la gestión del seguimiento y evaluación de las prácticas, de manera que es posible contar con encuestas de evaluación de los estudiantes, así como del resumen de los informes que los tutores cumplimentan.

Se pidió a los tutores de las entidades que evaluaran aspectos tales como:

- La capacidad técnica (conocimiento y bagaje técnico): el 90 % de los tutores de las entidades consideran que es muy buena o excelente.
- La capacidad de aprendizaje se considera muy buena o excelente en el 100 % de los casos.
- La capacidad de reflexión analítica y crítica es evaluada como excelente en un 85% y buena en un 15%.
- El esfuerzo y constancia, como excelente en el 95% de los casos.
- Las habilidades de comunicación oral y escrita, como excelentes en un 85% y buenas en un 10%.
- El sentido de la responsabilidad, como excelente o muy bueno en un 100%.
- La autonomía (capacidad de búsqueda de información y autoaprendizaje) es valorada como excelente o muy buena en un 95 % de los casos.
- La capacidad de trabajo en equipo, como excelente en el 90% de los casos, muy buena en un 10%.
- La capacidad de organización y planificación flexibilidad, como excelentes en el 85% de los casos y muy buena en un 15%.
- La motivación, como excelente o muy buena en un 100%.
- La progresión en madurez profesional fue excelente en un 75%, muy buena en un 25%.
- La progresión en el aprendizaje de nuevos conocimientos, como excelente en un 80%, muy buena en un 20%.
- El grado de cumplimiento, como excelente en un 85%, y muy bueno en un 15%.
- La aportación a la entidad, como excelente o muy buena en un 100%.
- Las relaciones con el entorno laboral, como excelentes en un 85%, muy buenas en un 15%.
- La puntualidad y asiduidad al trabajo, como excelentes en el 85%.
- El sentido de la responsabilidad, como excelente en un 95%, muy bueno en un 5%.
- La creatividad e iniciativa, como excelentes en el 75%, muy buenas en el 25%.

Los datos obtenidos también reflejan que el 100% de las entidades aceptarían seguir colaborando con el programa de prácticas de la Facultad de Filología y recibir estudiantes en prácticas en el próximo curso.

Prueba de todo ello es el gran número de estudiantes que permanecieron en las entidades con Prácticas extracurriculares y después con contrato a pesar de la crisis que atravesamos.

Apreciamos, pues, una neta mejora en la apreciación de las empresas respecto a años anteriores

FORTALEZAS	DEBILIDADES
<ul style="list-style-type: none"><li>- El 100% de las entidades declaran su intención de recibir estudiantes en prácticas en el próximo curso.</li><li>- Un número significativo de estudiantes prolongaron con prácticas extracurriculares y a estos se les ha propuesto contratación.</li><li>- Notamos una neta mejora en la apreciación de las empresas respecto a años anteriores.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Dificultades para realizar prácticas en el extranjero mediante una beca Erasmus por falta de tiempo y por trámites burocráticos.</li><li>- Por la situación pandémica, la gran mayoría de las prácticas fueron realizadas en línea.</li></ul>

## 6. TRATAMIENTO DADO A LAS RECOMENDACIONES DE LOS INFORMES DE VERIFICACIÓN, SEGUIMIENTO Y RENOVACIÓN DE LA ACREDITACIÓN.

**6.1 Se han realizado las acciones necesarias para llevar a cabo las recomendaciones establecidas en el Informe de Evaluación de la Solicitud de Verificación del Título, realizado por la Agencia externa.**

No procede

**6.2 Se han realizado las acciones necesarias para corregir las Advertencias y las Recomendaciones establecidas en el último Informe de Seguimiento del Título realizado por la Agencia externa.**

No procede

**6.3 Se han realizado las acciones necesarias para llevar a cabo las recomendaciones establecidas en el último Informe de Seguimiento del Título, realizado por la Oficina para la Calidad de la UCM, para la mejora del Título.**

A partir del INFORME DE SEGUIMIENTO DE TÍTULOS 2019-20 realizado por el Vicerrectorado de Calidad, se han llevado a cabo las siguientes actuaciones acordes con las recomendaciones establecidas:

- Se han publicado en la web del título información sobre los siguientes apartados recursos materiales y servicios de las Facultades de Filología e Informática de la UCM, como puede verse en <https://www.ucm.es/master-letrasdigitales/recursos-materiales-y-servicios>.
- Se ha eliminado de la página de inicio el formulario de audiencia abierta por haber pasado el periodo de renovación de la acreditación.
- No se ha podido incluir en la Comisión un representante del PAS del Centro por cuanto que el Máster no cuenta con ningún apoyo administrativo, muy al contrario el Departamento de Estudios Románicos del que depende la coordinación ha visto reducido el número de secretarios administrativos (de 2 a 1) y se han aumentado las funciones administrativas (en línea) a cargo del coordinador.
- La Comisión de Calidad buscará en este curso un agente externo.
- La fecha de aprobación del Reglamento interno <https://www.ucm.es/master-letrasdigitales/garantia-de-calidad> ha sido incluida
- Se ha incluido el porcentaje de doctores de la plantilla de PDI.
- Se han incluido las quejas recibidas, el canal por el que han llegado y las medidas adoptadas.
- Se promueve regularmente la participación del alumnado en las encuestas, con más éxito en las internas que en las externas.
- Sobre la inserción laboral se mantiene un seguimiento a través del grupo "Máster Letras Digitales-UCM" creado en LinkedIn (<https://www.linkedin.com/groups/13771075/>) y a través de la página ALUMNI en la web del máster (<https://www.ucm.es/master-letrasdigitales/alumni>).

En resumen, hemos atendido a todas las indicaciones del informe de seguimiento salvo en lo que se refiere al PAS por cuanto que escapa a las competencias del máster.

**6.4 Se ha realizado el plan de mejora planteada en la última Memoria de Seguimiento a lo largo del curso a evaluar.**

- Se han tomado iniciativas para consolidar el máster como referente, mediante actividades tendentes a la creación de una Red de másteres en Humanidades Digitales en España.
- En la reunión de presentación del máster siempre en septiembre, al comienzo del curso, se insiste en la carga de trabajo y se aconseja a los estudiantes una matrícula parcial en el caso de que compatibilicen con su trabajo.
- Se ha mejorado sensiblemente la información en la página web del máster: <https://www.ucm.es/master-letrasdigitales>

**6.5 Se han realizado las acciones necesarias para llevar a cabo las recomendaciones establecidas en el Informe de la Renovación de la Acreditación del título, realizado por la Agencia externa para la mejora del Título.**

Las recomendaciones de la comisión para la Renovación de la Acreditación del título a fecha 18-10-19 fueron las siguientes:

- Mejorar el acceso de la página web al apartado SGIC: se ha realizado en <https://www.ucm.es/master-letrasdigitales/garantia-de-calidad>.
- Homogeneizar los CV presentados de los profesores: se ha realizado avances en <https://www.ucm.es/master-letrasdigitales/coordinacion-profesorado>
- Implementar el módulo de Creación digital: se cuenta con profesorado e infraestructura ya para activarlo en el curso 2022-23.
- Continuar apoyando la formación del estudiante para conseguir mejorar la calificación media de los TFM: las actividades de formación para el desarrollo del TFM están disponibles en <https://www.ucm.es/master-letrasdigitales/trabajo-fin-de-master> y la información sobre su preparación y presentación figuran de forma detallada.

FORTALEZAS	DEBILIDADES
Valoraciones favorables recibidas desde los informes de seguimiento y renovación de la acreditación.	Datos insuficientes en las encuestas de inserción laboral de los egresados.

7. MODIFICACIÓN DEL PLAN DE ESTUDIOS

**7.1 Naturaleza, características, análisis, justificación y comunicación del Procedimiento de modificación ordinario.**

No procede

**7.2 Naturaleza, características, análisis, justificación y comunicación del Procedimiento de modificación abreviado.**

No procede

8. RELACIÓN Y ANÁLISIS DE LAS FORTALEZAS DEL TÍTULO.

	FORTALEZAS	Ánalisis de la fortaleza*	Acciones para el mantenimiento de las fortalezas
Estructura y funcionamiento del SGIC	- Rapidez de respuesta y resolución a requerimientos puntuales.	Véase apartados 1.1. y 1.2	- Las reuniones seguirán siendo cuatrimestrales en medio y al final de curso, sin perjuicio de que

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Buen entendimiento entre los miembros de la Comisión de Calidad.</li> <li>- Capacidad de planificación de mejoras a medio y largo plazo.</li> <li>- Las encuestas internas recogen valoraciones directas, no meramente cuantitativas.</li> </ul>		<p>puedan convocarse con carácter extraordinario si las circunstancias lo requieren.</p> <p>-Se realizan encuentros con los estudiantes y reuniones informales con el grupo para estar permanentemente informados de las dificultades que surgen.</p>
Organización y funcionamiento de los mecanismos de coordinación	<ul style="list-style-type: none"> <li>- El funcionamiento de los mecanismos de coordinación docente es muy bueno, basado en la comunicación continua y en todas las direcciones, tanto horizontal como vertical, entre las comisiones por un lado y entre todos los actores del proceso educativo por otro.</li> <li>- Los mecanismos de coordinación docente de la titulación han recibido una muy buena valoración en la encuesta de satisfacción del profesorado.</li> <li>- Las reuniones de la comisión han sido realizadas vía ZOOM, lo cual ha permitido que se celebraran con la regularidad y seguridad requeridas.</li> </ul>	Véase apartado 2.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Las reuniones seguirán siendo regulares y en línea, mientras que las consultas y la circulación de la información seguirán realizándose en línea.</li> <li>- Se seguirá manteniendo el contacto permanente con los estudiantes.</li> </ul>
Personal académico	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Contamos con un profesorado muy especializado y de alto nivel científico proveniente de las facultades de Filología, Informática y Ciencias de la Documentación.</li> <li>-Varios profesores han promocionado ya en este curso.</li> </ul>	Véase apartado 3	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Pedimos siempre a los Departamentos implicados que adecúen los perfiles de los profesores encargados de las asignaturas a las necesidades del máster.</li> </ul>
Sistema de quejas y sugerencias	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Las sugerencias de estudiantes y profesores llegan a la coordinación, a la Comisión de Calidad y de Coordinación y se incorporan al nuevo curso, siempre que estén dentro de sus competencias.</li> </ul>	Véase apartado 4	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Se transmite a los estudiantes y a los profesores en todas las reuniones la confianza en la Comisión de Calidad y en la coordinación.</li> </ul>
Indicadores de resultados	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Se mantiene el número de matriculados.</li> <li>- Tendencia al crecimiento de la elección en primera opción de este máster.</li> <li>- Alta tasa de graduación y de éxito.</li> <li>- La alta empleabilidad del máster es clave para los resultados en Prácticas y TFM, así como el incremento de la demanda.</li> </ul>	Véase apartado 5.1	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Información en la página web, a través de los medios y en diferentes eventos, sobre la empleabilidad del máster tanto en empresas como en el campo de la investigación y la docencia.</li> </ul>
Satisfacción de los diferentes colectivos	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Altas tasas de satisfacción por parte de los profesores.</li> <li>- Comunicación fluida con los estudiantes a través de su representante y en diferentes reuniones.</li> </ul>	Véase apartado 5.2	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Muchas de las sugerencias de las encuestas han sido implementadas en el siguiente curso.</li> <li>- Las valoraciones han sido puestas en conocimiento de los respectivos profesores.</li> </ul>

Inserción laboral	<ul style="list-style-type: none"> <li>- La inserción laboral de nuestros estudiantes es constatable a través de la sección Alumni de la página web y a través del grupo en LinkedIn.</li> <li>- Alto nivel de empleabilidad.</li> </ul>	Véase apartado 5.3	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Mantenemos al día la página de Alumni y de LinkedIn.</li> </ul>
Programas de movilidad	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Se realizan unas prácticas en línea gracias al programa Erasmus.</li> </ul>	Véase apartado 5.4.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Mantenemos buenas relaciones con la Université de Paris 8 para renovar la colaboración en el periodo post-pandemia.</li> </ul>
Prácticas externas	<ul style="list-style-type: none"> <li>- El 100% de las entidades declaran su intención de recibir estudiantes en prácticas en el próximo curso.</li> <li>- Un gran número de estudiantes prolongaron con prácticas extracurriculares y después se les propuso contratación.</li> </ul>	Véase apartado 5.5.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Mantenemos muy buena comunicación con las empresas y las invitamos a participar en el máster mediante talleres.</li> </ul>
Informes de verificación, Seguimiento y Renovación de la Acreditación	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Valoraciones favorables recibidas desde los informes de seguimiento y renovación de la acreditación.</li> </ul>	Véase apartado 6	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Se han realizado las acciones necesarias para seguir las recomendaciones establecidas en el último Informe de Seguimiento del Título, realizado por la Oficina para la Calidad de la UCM, así como las establecidas en el Informe de la Renovación de la Acreditación del título, realizado por la Agencia externa.</li> </ul>

## 9. RELACIÓN DE LOS PUNTOS DÉBILES DEL TÍTULO Y PROPUESTA DE MEJORA

### **9.1 Relación de los puntos débiles o problemas encontrados en el proceso de implantación del título, elementos del sistema de información del SGIC que ha permitido su identificación y análisis de las causas.**

En el cuadro, se enumeran y se realiza un análisis causal de aquellos puntos que se consideren débiles en los apartados 1 a 6 del título, en relación con aquellos indicadores de resultado o con aquellos elementos del SGIC que han proporcionado la información.

En el mismo cuadro, se detalla el Plan de Mejora con las medidas adoptadas y el órgano del título responsable de su implantación con el fin de superarlas en un horizonte temporal razonable.

### **9.2 Propuesta del nuevo Plan de acciones y medidas de mejora a desarrollar**

PLAN DE MEJORA	Puntos débiles	Causas	Acciones de mejora	Indicador de resultados	Responsable de su ejecución	Fecha de realización	Realizado/ En proceso/ No realizado
Estructura y funcionamiento del SGIC	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Imposibilidad por parte de las comisiones y de la coordinación para seleccionar al profesorado cuando de faltas graves se trata. La Inspección de Servicios fue alertada por el Decanato de Filología, pero esa Inspección no tuvo en cuenta los informes de la Comisión.</li> <li>- Dificultades para reunir a la Comisión de manera presencial debido a la situación pandémica general.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Las vías del control de la calidad de la enseñanza en la UCM.</li> <li>- La situación ocasionada por la pandemia.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Se ha tratado con todos los departamentos la necesidad de una adaptación del perfil científico y didáctico de los profesores a las características del MLD.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Se ha contado con nuevos profesores para el curso 2020-21, particularmente en la asignatura Tecnologías Web.</li> <li>- Las reuniones y contactos vuelven a ser regulares, presenciales o virtuales.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- La coordinadora, la Comisión de Coordinación y todos los profesores.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- En el curso 2021-22.</li> </ul>	Realizado pero siempre en proceso.
Organización y funcionamiento de los mecanismos de coordinación	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Dificultades encontradas para resolver un problema grave en el mal funcionamiento de una asignatura.</li> <li>- Disconformidad con el sistema de</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Las vías del control de la calidad de la enseñanza en la UCM.</li> <li>- Los profesores eligen asignaturas siguiendo criterios de categoría y</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Se ha tratado con todos los departamentos la necesidad de una adaptación del perfil científico y didáctico de los profesores a las características del MLD.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Se ha contado con nuevos profesores para el curso 2020-21, particularmente en la asignatura Tecnologías Web.</li> <li>- Reuniones realizadas con los nuevos profesores</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- La coordinadora, la Comisión de Coordinación y todos los profesores.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- En el curso 2021-22.</li> </ul>	Realizado pero siempre en proceso.

	asignación de docencia en la Facultad de Informática.	antigüedad en la Facultad de Informática.					
Personal Académico	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Lentitud de promoción para los profesores acreditados.</li> <li>- Dificultades en ocasiones para adecuar los perfiles de los profesores a las necesidades del máster.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Las escasas convocatorias para la promoción.</li> <li>- Los profesores eligen asignaturas siguiendo criterios de categoría y antigüedad en la Facultad de Informática.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Las convocatorias obedecen a las disponibilidades presupuestarias y no dependen del máster.</li> <li>- La docencia de los profesores de la Facultad de Informática viene designada por esa facultad según estricto orden de categoría y antigüedad..</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Sí se ha producido la promoción de algunos profesores en el curso 20-21.</li> <li>- Incorporación de profesores con perfiles específicos para el curso 21-22.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Gestión académica de la UCM.</li> <li>- Los correspondientes departamentos a través de las sugerencias de la comisión de coordinación.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- En años sucesivos.</li> </ul>	En proceso.
Sistema de quejas y sugerencias	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Dificultad para actuar cuando de un incumplimiento de tareas docentes por parte de un profesor se trata.</li> <li>- Debilidad de la UCM cuando de un incumplimiento de tareas docentes se trata.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Los límites de las comisiones para ir más allá de realizar sugerencias al profesorado durante el periodo de docencia.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Conversaciones mantenidas de forma permanente con los profesores y con los departamentos implicados.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Renovación de profesores y particularmente en la asignatura Tecnologías Web.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- La coordinadora, la Comisión de Calidad y todos los profesores</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- En el curso 2021-22.</li> </ul>	Realizado pero siempre en proceso.
Indicadores de resultados	<ul style="list-style-type: none"> <li>- No hay ayuda del Rectorado para una buena campaña de marketing.</li> <li>- Algunos estudiantes anulan su matrícula, justo antes de comenzar y no lo notifican, por lo que sus</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Falta de visión de marketing</li> <li>- La pandemia COVID y las medidas impuestas.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- La coordinación del máster organiza eventos publicitarios, como el de Fundación Telefónica (<a href="https://espacio.fundaciontelefonica.com/evento/foro-sdie-2021-las-humanidades-digitales-y-el-futuro-del-empleo/">https://espacio.fundaciontelefonica.com/evento/foro-sdie-2021-las-humanidades-digitales-y-el-futuro-del-empleo/</a>)</li> <li>- Se recuerda a los estudiantes desde su primera matrícula en julio la importancia de modificar o anular</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- No se consigue que los estudiantes no anulen matrícula en el último momento y sin notificarlo con anterioridad.</li> <li>- Gran número de peticiones de admisión.</li> <li>- No ha habido ningún contagio de COVID en clase presencial.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- La coordinadora y la comisión de Coordinación.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- En el curso 2021-22.</li> </ul>	Siempre en proceso.

	<p>plazas no pueden ser cubiertas.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Las exigencias de distancia social impuestas por la pandemia.</li> </ul>		<p>matrícula antes del mes de septiembre.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Se respetaron las exigencias de distancia social impuestas por la pandemia y se arbitraron fórmulas de videoconferencia para aquellos estudiantes (uno o dos) que no podían acudir.</li> </ul>				
Satisfacción de los diferentes colectivos	<ul style="list-style-type: none"> <li>- No se reflejan ni comentan los indicadores de satisfacción por no estimarse adecuados los mecanismos de acceso habilitados.</li> <li>- Excepcionales apreciaciones negativas por parte de un estudiante en concreto.</li> <li>- El mal funcionamiento de la asignatura <i>Tecnologías web</i> ha producido una muy mala impresión sobre el funcionamiento de la UCM en general entre los estudiantes y el máster se ha visto altamente gravado.</li> <li>- Deberían de mejorarse los mecanismos de</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- La sobrecarga de tareas administrativas que la UCM impone a coordinadores y a profesorado.</li> <li>- Los estudiantes con expedientes bajos tienen dificultades para seguir las enseñanzas.</li> <li>- Las vías del control de la calidad de la enseñanza en la UCM.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- No se reflejan ni comentan los indicadores de satisfacción por no estimarse adecuados los mecanismos de acceso habilitados.</li> <li>- Se vigilará la selección de los estudiantes siempre respetando los criterios y baremos establecidos.</li> <li>- Se explica en la presentación del máster y en la página web las características del máster en lo que a dedicación y autonomía del estudiante se refiere (80% del trabajo es virtual, 20% es presencial).</li> <li>- Se ha tratado con todos los departamentos la necesidad de una adaptación del perfil científico y didáctico de los profesores a las características del MLD.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Se ha contado con nuevos profesores para el curso 2020-21, particularmente en la asignatura <i>Tecnologías Web</i>.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- La coordinadora y la comisión de Coordinación</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- En el curso 2021-22</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Siempre en proceso</li> </ul>

	comunicación a los centros y las titulaciones de los resultados de las encuestas de satisfacción.						
Inserción laboral	<ul style="list-style-type: none"> <li>- No han sido facilitados datos de inserción laboral para el curso 2020-21.</li> <li>- Los egresados apenas realizan trabajos de investigación de cara a la obtención de un doctorado.</li> <li>- La crisis causada por el COVID ha dificultado la empleabilidad de los estudiantes este año.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Faltan datos de empleabilidad procedentes de los servicios de Rectorado.</li> <li>- Los proyectos de investigación no tienen suficiente financiación para contratar a los egresados.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Se seguirá animando a los egresados a que figuren en la página de Alumni y en LinkedIn</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- La página web de Alumni y en LinkedIn</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- La coordinadora del máster y el coordinador de Prácticas.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- En el curso 2021-22</li> </ul>	Siempre en proceso
Programas de movilidad	<ul style="list-style-type: none"> <li>- No es posible organizar movilidades por la situación de pandemia.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- La situación de pandemia.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Se realizan unas prácticas en línea dentro del programa Erasmus.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Las prácticas de un estudiante.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- La coordinadora del máster y el coordinador de Prácticas.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- En el curso 2020-21.</li> </ul>	Realizado
Prácticas externas	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Dificultades para realizar prácticas en el extranjero mediante una beca Erasmus.</li> <li>- Por la situación pandémica, la gran</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- La duración del máster con 66 ECTS en un año.</li> <li>- La complejidad administrativa.</li> <li>- La situación de pandemia.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Se propone como posibilidad a estudiantes que realizan el máster en dos años.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Se realizan las prácticas en línea.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- La coordinadora del máster y el coordinador de Prácticas.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- En los cursos 2020-21 y 2021-22</li> </ul>	Siempre en proceso

	mayoría de las prácticas fueron realizadas en línea.		- Se habilitan fórmulas para la realización en línea de las prácticas.				
Informes de verificación, seguimiento y renovación de la acreditación	- Datos insuficientes en las encuestas de inserción laboral de los egresados.	- Faltan datos de empleabilidad procedentes de los servicios de Rectorado.	- Se seguirá animando a los egresados a que figuren en la página web de Alumni y en LinkedIn.	- la página web de Alumni y en LinkedIn.	- La coordinadora del máster y el coordinador de Prácticas	- En el curso 2021-22	Siempre en proceso

MEMORIA APROBADA POR LA COMISIÓN DE CALIDAD DE LA FACULTAD DE FILOLOGÍA  
EL 26 DE NOVIEMBRE DE 2021.